

Soft Skills in der Wirtschaftsprüfung

Zielgruppen

- qualifizierte Mitarbeiter der WP- sowie StB-Branche
- Quereinsteiger
- Prüfungspraktiker
- Berufsanfänger

Seminarziel

Sie erfahren, welche Verhaltensweisen in unserer Gesellschaft als kompetent wahrgenommen werden. Zudem lernen Sie, wie Sie mit Hilfe von verbaler und nonverbaler Kommunikation komplexe Sachverhalte vorbringen und auch präsentieren können.

Seminarunterlagen

Ausführliche Seminarunterlage sowie Präsentation und Fotoprotokoll

Seminarumfang

2-Tagesseminar; 1. Tag: 9:30 bis 18:30 Uhr (anschließend gemeinsames Abendessen); 2. Tag: 9:30 bis 16:30 Uhr; Begrüßungskaffee jeweils ab 30 Minuten vor Seminarbeginn; Fortbildungsnachweis über insgesamt 14 Zeitstunden

Seminarort

Düsseldorf, Schloss Mickeln

Termine

2019 10.10.–11.10.

2020 29.10.–30.10.

Trainerin

Barbara Beyersdorf
zertifizierte Trainerin, Modera-
torin, Mediatorin sowie Coach



Nichts ist schwerer,
als bedeutsame Gedanken so auszudrücken,
dass sie jeder verstehen muss.
Arthur Schopenhauer

Ihre Investition

- Seminarpreis € 549
 - Konferenzpauschale (2 x Mittag- und 1 x Abendessen, Kaffee, Kuchen, Snacks und Erfrischungsgetränke; Unterlagen) € 199
- € 748**

bei Bedarf zzgl. Übernachtungskosten
Alle Preise verstehen sich als Nettopreise (ohne USt.).

Ermäßigung

Ab dem zweiten Teilnehmer einer Kanzlei bzw. eines Unternehmens bei demselben Seminar gewähren wir einen Rabatt in Höhe von 15 % auf den Seminarpreis.

Topthemen des Seminars

- Erwartungen, Vorannahmen und Befürchtungen
- Was wirkt wie? Kompetente Körpersprache
- Klare Kommunikation – Wie geht das?
- Reizformulierungen – Füllworte
- Mein schwieriger Mandant – was kann ich tun?
- Präsentationstechniken – Selbstpräsentation
- Zeit- und Selbstmanagement – sinnvoller Umgang mit Zeit und Stress

Ihre Vorteile

- Sie lernen, wie Sie auf andere wirken und wie Sie ggf. diese Wirkung positiv verstärken.
- Sie wissen im Anschluss, wie Sie klar und zielgerichtet kommunizieren, möglichst ohne Ihren Gegenüber durch Reizformulierungen zu verärgern.
- Sie steigern Ihr Präsentationsgeschick.
- Die Vermittlung erfolgt mit hohem Praxisbezug.
- Sie profitieren vom intensiven Erfahrungsaustausch mit der Trainerin und den übrigen Seminarteilnehmern (Stichwort: Networking).
- Die Seminarunterlagen unterstützen Sie in Ihrem Arbeitsalltag bei der direkten Umsetzung.
- Eine ausgewählte Location bietet Ihnen eine entspannte Lernatmosphäre.

Ansprechpartnerin

Dipl.-Kffr. Caroline Freichel
caroline.freichel@dawur.de
Tel.: 0172 364 346 5

Zur Buchung

www.dawur.de/anmelden

